

Договор на оказание санаторно-курортных услуг № 1203/24

03.12.2024 г.

г.Саратов

РООИ «РУСИЧИ-ЦЕНТР», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Президента Филонова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «САНАТОРИЙ ОКТЯБРЬСКОЕ УЩЕЛЬЕ», в лице генерального директора Горлачева Виктора Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказывать физическим лицам, указанным Заказчиком, комплекс санаторно-курортных и оздоровительных услуг (далее – услуги) в соответствии с путевками, оформленными Исполнителем в установленном порядке, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

Путевка в целях настоящего Договора представляет собой документ, оформляемый на бланке строгой отчетности, удостоверяющий обязательство Исполнителя по оказанию услуг и право на получение услуг конкретным физическим лицом, указанным в путевке, и являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Место оказания санаторно-курортных услуг г. Саратов, АО «Санаторий Октябрьское ущелье», 410071 г. Саратов тер. Октябрьское ущелье, здание 7Д, строение 3. Перечень санаторно-курортных услуг приведен в Приложении № 1.

1.3. Объем и стоимость услуг Исполнителя определены в Приложении 2.

1.4. Не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты начала оказания услуг, Заказчик представляет Исполнителю список физических лиц, которым оказываются услуги в форме заявки:

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения	Период заезда	Примечание

2. Стоимость и порядок оплаты услуг

2.1. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику услуги в объеме и по стоимости:

2.2. Стоимость услуг НДС не облагается на основании пп. 18 п. 3 ст. 149 НК РФ.

2.3. Стоимость услуг, указанная в п. 2.1 настоящего Договора определена исходя из планового объема услуг. Фактическая стоимость услуг по Договору определяется на основании фактического количества путевок, в соответствии с которыми услуги оказаны, и цены услуг (путевок), установленных настоящим Договором, согласно актам сдачи-приемки оказанных услуг, подписанным Сторонами.

2.4. Оплата за оказанные услуги Исполнителю производится Заказчиком на основании выставленного счета в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 11 настоящего Договора.

В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 11 настоящего Договора, Исполнитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней письменно сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

Изменения и дополнения банковских реквизитов оформляются дополнительным соглашением к настоящему Договору.

Обязанность Заказчика по оплате признается исполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.5. Оплата за услуги Исполнителю производится Заказчиком:

- путем перечисления авансового платежа в срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала оказания услуг, в размере 100 % от стоимости услуг, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

Суммы, уплаченные за путевки по настоящему Договору, признаются авансами, полученными Исполнителем в счет предстоящего оказания услуг по Договору до момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3. Порядок оформления путевок

3.1. Исполнитель заполняет бланки путевок на основании информации, содержащейся в списке физических лиц (заявке), которым оказываются услуги.

3.2. Заполненные бланки путевок хранятся у Исполнителя и не передаются Заказчику.

3.3. Бланк путевки содержит отрывную часть (талон), предназначенную для дополнительного подтверждения факта оказания услуг и передаваемую Исполнителем Заказчику по окончании оказания услуг по путевке в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора, в которой указывается название организации Заказчика (РООИ «РУСИЧИ-ЦЕНТР»).

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания услуг, но в любом случае не позднее 3-го (третьего) рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором услуги оказаны, представляет Заказчику документы, подтверждающие факт оказания услуг.

4.2. Исполнитель в целях подтверждения факта оказания услуг представляет Заказчику следующие документы:

4.2.1. акт сдачи-приемки оказанных услуг и реестр лиц, прошедших лечение в санатории-профилактории (оригинал, 2 экземпляра);

4.2.2. отрывные части к путевкам (талоны), услуги по которым включены в акт сдачи-приемки оказанных услуг (оригинал, 1 экземпляр);

4.3. В целях настоящего договора:

Документ, оформленный надлежащим образом – документ, оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства, условиями настоящего Договора и содержащий достоверную информацию.

Оригинал – документ на бумажном носителе, подписанный собственноручно уполномоченным представителем Исполнителя и удостоверенный его печатью.

Удостоверенная Исполнителем копия – копия документа, изготовленная на бумажном носителе, содержащая надпись «Копия верна», указание на дату изготовления копии, пописанная собственноручно уполномоченным представителем Исполнителя и удостоверенная его печатью на каждом листе документа.

Использование факсимильных подписей и иных аналогичных способов воспроизведения подписи при исполнении Договора не допускается.

Собственноручные подписи во всех случаях должны быть расшифрованы с указанием должности, фамилии, инициалов и реквизитов документа, подтверждающего полномочия (при его наличии).

4.4. Все документы передаются Исполнителем Заказчику по Реестру приема-передачи документов. Реестр составляется Исполнителем в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Рекомендованная форма реестра представляется Заказчиком по запросу Исполнителя.

4.5. Исполнитель представляет Заказчику документы одним из следующих способов:

4.5.1. Посредством Почты России или ЭДО (электронным документооборотом).

4.6. Адреса для передачи (отправления) документов определены в разделе 11 Реквизиты и подписи сторон настоящего Договора.

4.7. В целях урегулирования вопросов, связанных с документооборотом по настоящему договору (включая предоставление оригиналов документов, их дубликатов, удостоверенных копий документов по запросу одной из Сторон и направления обращений о внесении исправлений), Стороны представляют контактные данные, указанные в разделе 11.

4.8. В случае предоставления Исполнителем неполного комплекта документов и (или) представления документов ненадлежащим образом оформленными, Исполнитель обязан представить отсутствующие и (или) исправленные документы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обращения Заказчика. Заказчик вправе задержать оплату услуг, в отношении которых не предоставлены надлежащим образом оформленные документы.

4.9. Ежеквартально, в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также при прекращении настоящего договора по любому основанию (включая окончание срока действия договора и (или) полное исполнение обязательств), Исполнитель представляет Заказчику Акт сверки взаимных расчетов (оригинал, 2 экземпляра, скан-копию и электронный документ в формате MS Excel).

Скан-копия и электронный документ в формате MS Excel направляется на электронный почтовый адрес ответственного лица Заказчика, указанный в разделе 11.

4.10. Услуги признаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг по форме Приложения № 3 к настоящему договору.

4.11. Заказчик в течение 6 (шести) рабочих дней с момента получения от Исполнителя полного пакета надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных п. 4.2 настоящего Договора, направляет Исполнителю подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от приемки услуг.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Оказать комплекс услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.2. Обеспечить представление надлежаще оформленных обратных талонов к путевкам, акт приема-передачи оказанных услуг, список лиц, прошедших санаторно-курортное лечение, а также документы, указанные в п. 4.9 настоящего договора, представителю Заказчика в порядке, установленном Договором.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. За дополнительную плату предоставить гражданам, направляемым Заказчиком, дополнительные услуги, не входящие в перечень санаторно-курортной путевки.

5.2.2. За нарушение правил внутреннего распорядка, санитарной и пожарной безопасности, правил охраны природы, умышленного нанесения вреда здоровью и/или имуществу третьих лиц, пребывающих в санатории, порчу имущества санатория, оскорбления администрации, обслуживающего персонала или отдыхающих, Исполнитель вправе отказать виновным в дальнейшем пребывании без возмещения стоимости не оказанных услуг. В связи с допущенными нарушениями, указанные в данном пункте, составляется Акт, подписанный комиссией АО «Октябрьское ущелье» и свидетелями происшествия.

5.2.3. При обнаружении у граждан, направляемых Заказчиком, заболеваний или состояний, при которых назначенные по профилю лечения процедуры противопоказаны, Исполнитель оставляет за собой право отмены данного лечения или его замены с согласия граждан, направляемых Заказчиком, на другие процедуры.

5.2.4. При невозможности оказать какие-либо процедуры Исполнитель вправе при отсутствии медицинских противопоказаний заменить их на другие процедуры.

5.2.5. Изменять (перераспределять в течение текущего года) количество предоставляемых путевок в заездах по согласованию с Заказчиком.

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3.2. Предоставить Исполнителю в письменной форме или по факсимильной связи заявку на бронирование услуг на основании графика п. 2.1.

5.3.3. Оплачивать забронированные по заявке услуги, согласно п. 2.5. на каждый заезд.

5.3.4. Направлять граждан в санаторий с полностью оформленными документами. Физ. лица, направляемые Заказчиком должны иметь санаторно-курортную карту, документ, удостоверяющий личность.

5.3.5. Оперативно доводить до сведения Исполнителя предложения и замечания в отношении оказанных услуг. Претензии Заказчика могут быть предъявлены Исполнителю в течение 20 дней после срока окончания предоставления услуг, если они составлены в письменной форме и к ним приложены заявления физ. лиц, направляемых Заказчиком, с отметкой администрации санатория о невозможности устранения претензии на месте.

5.3.6. Направить физ. лиц в санаторий в полном объеме, в соответствии с п. 2.1.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае отмены оказания одной из услуг, предусмотренных настоящим договором, либо не предоставления, либо неполного предоставления какой-либо услуги, входящей в стоимость путевки, Исполнитель обязуется произвести замену услуги с учётом противопоказаний.

7. Изменение и прекращение договора

7.1. Настоящий договор может быть изменен только по письменному соглашению сторон.

7.2. Настоящий договор может быть прекращен до окончания срока его действия:

- по соглашению сторон, совершенному в письменном виде;
- по инициативе одной из сторон при условии письменного уведомления другой стороны не позднее, чем за 15 дней до даты прекращения договора.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2025 г., в случае если одна из сторон не заявила о расторжении ранее этого срока.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, протоколов или иных документов, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.2 Претензионный порядок рассмотрения между Сторонами обязателен. Претензия должна быть рассмотрена и по ней дан ответ в течение 30 дней с момента получения, за исключением случаев, установленных настоящим Договором.

9.3. В случае не достижения взаимного согласия, споры по настоящему Договору передаются на разрешение Арбитражного суда. Выбор между Арбитражными судами, которым подсудно дело, принадлежит истцу.

10. Перечень приложений к договору

10.1. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

10.1.1. Приложение № 1. Перечень комплексов санаторно-курортных и оздоровительных услуг.

10.1.2. Приложение №2 Стоимость услуг.

10.1.3. Приложение №3 Форма Акт сдачи-приемки оказанных услуг

11. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

РООИ «РУСИЧИ-ЦЕНТР»

Юридический адрес:

109383, г. Москва, ул. Песчаный карьер, д. 3,
стр. 1, оф. 217

ИНН 7702472857 КПП 772301001

ОГРН 1147799013845

Банковские реквизиты:

Р/счет: 40703810700000723611

в АО «ТБанк» г. Москва

К/счет: 30101810145250000974

БИК: 044525974

Тел. +7(977) 330-70-55, +7(903)796-81-54

Исполнитель:

АО «Санаторий Октябрьское ущелье»

Юридический адрес:

410071 г. Саратов тер. Октябрьское ущелье, здание
7Д, строение 3.

ИНН/КПП 6455002010/645501001

Р/с 40702810002010000313 в филиале

«Нижегородский»

АО «Альфа-банк» г. Нижний Новгород

К/с 30101810200000000824

БИК 042202824

ОГРН 1026403669160

Тел.: +7 (927)277-04-73, +7 (960)358-82-46

Президент



/С.Н. Филонов/

Генеральный директор



/В.А. Горлачев /

к договору № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Перечень санаторно-курортных услуг

№	
раздела	
1	Категория (вид) путевки
Перечень услуг, входящих в путевку	
Общая информация о санаторно-курортном и (или) оздоровительном комплексе:	
Доставка физических лиц до места оказания услуг и обратно:	
Услуги по проживанию:	
Услуги питания:	
Медицинские услуги:	
Прочие услуги:	

Исполнитель

Генеральный директор



/В.А. Горлачев /

Заказчик

Президент



/С.Н. Филонов/

к договору № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Об утверждении стоимости путевок

с 01.04.2024 года стоимость :

1. санаторно-курортной путевки по базовой программе лечения
2. санаторно-курортной путевки по оздоровительной программе лечения*
3. санаторно-курортной путевки «Мать и дитя»

КОРПУС 1

Категория номеров	Стоимость 1 койко/места (на 1 человека в сутки), рублей		Стоимость за номер при одноместном размещении, руб/сут.	
	Санаторно-курортная путёвка с базовой программой лечения	Санаторно-курортная путёвка с оздоровительной программой лечения*	Санаторно-курортная путёвка с базовой программой лечения	Санаторно-курортная путёвка с оздоровительной программой лечения*
2-х местный номер (с 2-мя односпальными кроватями)	3500,00	2700,00	4400,00	3700,00
2-х комнатный, 2-х местный номер (№352,354)	3900,00	3100,00	5400,00	4600,00
2-х комнатный, 2-х местный номер, (№350)	4400,00	3600,00	6400,00	5600,00
1 местный номер, (одна 2-х спальная кровать)	4400,00	3600,00	—	—

КОРПУС 2

Категория номеров	Стоимость 1 койко/места (на 1 человека в сутки), рублей		Стоимость за номер при одноместном размещении, руб/сут.	
	Санаторно-курортная путёвка с базовой программой лечения	Санаторно-курортная путёвка с оздоровительной программой лечения*	Санаторно-курортная путёвка с базовой программой лечения	Санаторно-курортная путёвка с оздоровительной программой лечения*
2-х местный номер	2900,00	2100,00	3900,00	3100,00
2-х местный номер (обновленный)	3100,00	2300,00	3900,00	3100,00
2-х комнатный 2-х местный номер (№315.№321)	3800,00	3000,00	4700,00	3900,00
3-х местный номер	2900,00	2100,00	3900,00	3100,00
1-местный номер	3900,00	3100,00	—	—

КОРПУС 3

Категория номеров	Стоимость 1 койко/места (на 1 человека в сутки), рублей		Стоимость за номер при одноместном размещении, руб/сут.	
	Санаторно-курортная путёвка с базовой программой лечения	Санаторно-курортная путёвка с оздоровительной программой лечения*	Санаторно-курортная путёвка с базовой программой лечения	Санаторно-курортная путёвка с оздоровительной программой лечения*
2-местный номер с удобствами (блочного типа)	2500,00	1700,00	3200,00	2400,00
2-х комнатный 2-х местный номер	3500,00	2700,00	4200,00	3400,00

*Оздоровительная программа включает в себя следующие услуги:

1. Приём врача-терапевта
2. Питьевое лечение (фиточай)
3. ЛФК
4. Бассейн

*Детям до 14 лет предоставляется скидка 50%, при размещении на доп.месте на санаторно-курортную путевку и развлекательно-оздоровительную программу «Тур выходного дня»

*Детям до 14 лет предоставляется скидка 30% при размещении на основном месте на санаторно-курортную путевку и развлекательно-оздоровительную программу «Тур выходного дня»

Категория номеров	Стоимость программы «Мать и дитя»(до 14 лет) руб/сут за номер	
	Санаторно-курортная путёвка с базовой программой лечения	Санаторно-курортная путёвка с оздоровительной программой лечения*
2-х местный номер , с 2-мя односпальными кроватями, 2 корпус	4930,00	3570,00
2-х местный номер (обновленный), с 2-мя односпальными кроватями, 2 корпус.	5300,00	3910,00
2-х комнатный номер , 2-х местный номер (№ 315, № 321), 2корпус	6460,00	5100,00
2-х местный номер , с 2-мя односпальными кроватями, 1корпус	5950,00	4590,00
2-х комнатный, 2-х местный номер (№352,354), 1 корпус	6630,00	5270,00
2-х комнатный номер , 2-х местный номер (№ 211, № 210), 3 корпус	5950,00	4590,00

Исполнитель

Генеральный директор



/ В.А. Горлачев /

Заказчик

Президент РООИ «Русичи-Центр»



/ С.Н. Филонов /

ФОРМА «АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ»

Исполнитель: **АО «САНАТОРИЙ ОКТЯБРЬСКОЕ УЩЕЛЬЕ»**

Заказчик:

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Услуги по санаторно-курортному лечению на заезд с _____ по _____ согласно договору № _____ на предоставление санаторно-курортных услуг от _____		шт		

Итого:

Всего оказано услуг _____, на сумму _____

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Генеральный директор
АО «САНАТОРИЙ ОКТЯБРЬСКОЕ
УЩЕЛЬЕ»

В.А. Горлачев

ЗАКАЗЧИК

Президент РООИ «Русичи-Центр»

С.Н. Филонов

Исполнитель

Генеральный директор

В.А. Горлачев /

Заказчик

Президент РООИ «Русичи-Центр»

С.Н. Филонов /